

Aufnahmeantrag Dauermitgliedschaft Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V.

Ich bitte um Aufnahme als aktives / passives Mitglied in den

Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. mit Wirkung vom

Datum

Trainingsort Schleswig

Trainingsort Kropp (Fit & Dance Company)

..... Name Vorname Geburtsdatum
..... PLZ, Wohnort Straße Telefon
..... e – Mail (soweit vorhanden)		
X _____ Datum / Unterschrift	X _____ (Bei Minderjährigen auch Unterschrift des ges. Vertreters)	

Gruppe(n) mit Tag, Uhrzeit und Trainer

1. Gruppe

..... Tag / Uhrzeit Bezeichnung Trainer (in)
-------------------------------	-----------------------------	------------------------------

2. Gruppe

..... Tag / Uhrzeit Bezeichnung Trainer (in)
-------------------------------	-----------------------------	------------------------------

Die jeweils gültige Clubsatzung und Beitragsordnung erkenne ich hiermit an und erhalte sie auf Wunsch ausgehändigt.

X _____
Datum / Unterschrift

X _____
**(Bei Minderjährigen auch
Unterschrift des ges. Vertreters)**

Wichtige Hinweise

Für vom Mitglied verschuldete Rückbuchungen der Bankeinzüge, hat das Mitglied Kosten in Höhe von 5,00 € zu tragen.

Antrag auf ermäßigten Mitgliedsbeitrag (nur mit entsprechendem Nachweis)

Ich bin zwischen 18 und 25 Jahre und befinde mich in einer Schul- oder Berufsausbildung bzw. in einem Studium. Mir ist bekannt, dass mit Erreichen des 26. Lebensjahres der reguläre Mitgliedsbeitrag zu entrichten ist.

Ich beziehe Grundsicherung.

Der entsprechende Nachweis ist dem Antrag in Kopie beizufügen und dem Kassenwart jährlich bzw. nach Ablauf der Gültigkeit des Nachweises unaufgefordert vorzulegen. Geschieht dies nicht, ist nach Ablauf der letzten Gültigkeit des Nachweises der reguläre Mitgliedsbeitrag zu entrichten.

Wird durch Täuschung versucht diese Vergünstigung zu erlangen, so erfolgt eine Nachberechnung des Mitgliedsbeitrages, die vom Mitglied nachzuentrichten ist. Zudem erfolgt ein Ausschluss aus dem Verein.

Beendigung / Kündigung der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft erlischt durch Austritt, Ausschluss oder Tod. Der Austritt kann unter Einhaltung einer einmonatigen Kündigungsfrist zum Ende eines Kalendervierteljahres erklärt werden. Die Austrittserklärung ist schriftlich an den Vorstand zu richten. In besonderen Fällen kann der Vorstand auf die Einhaltung der Frist verzichten.

Die Umwandlung der aktiven in eine passive Mitgliedschaft ist nur auf schriftlichen Antrag zum Monatsende möglich.

Bestätigung

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner umseitig gemachten Angaben

Ich nehme zur Kenntnis, dass mit meinem Eintritt in den Verein die Beitragsordnung und die Satzung des Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. in ihrer jeweils gültigen Fassung verbindlich ist.

Datenschutz

Mit der Antragstellung erkläre ich mich einverstanden, dass meine Daten durch den Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. für Vereinszwecke gespeichert und verarbeitet werden. Hierzu gehört auch die Übermittlung der personenbezogenen Daten an die jeweiligen Sportverbände (z.B. TSH, KSV), soweit es für die Mitgliedschaft erforderlich ist.

Auf Turnieren und Vereinsfesten sowie zu sonstigen Veranstaltungen werden vom Verein Fotos erstellt, die ggf. auf der Homepage des Vereins oder in der Presse (Turniere) veröffentlicht werden. Ferner können Gruppenfotos zu Vereinswerbezwecken genutzt werden. Stimme ich dem nicht zu, weise ich den Fotografen bei Veranstaltungen darauf hin (bei Gruppenfotos über 10 Personen in die Menge ist eine Einwilligung nicht notwendig). **Eine gegebene Einwilligung kann ich jederzeit für die Zukunft widerrufen.**

Sollten Sie auf Ihrem Konto Buchungen im Namen des Tanzclub Grün-Gold Schleswig feststellen die Sie sich nicht erklären können, so haben Sie den Vorstand des Vereins hierüber umgehend in Kenntnis zu setzen. Verspätete Meldungen und ggf. daraus entstehende Schäden gehen nicht zu Lasten des Tanzclub Grün-Gold Schleswig.

HINWEIS: Die Beitragsabbuchungen erfolgen immer in der Mitte des Quartals, also im Februar, Mai, August und November.

Das Merkblatt zum Umgang mit personenbezogenen Daten ist Bestandteil des Aufnahmeantrages und wurde mir bei Antragsstellung ausgehändigt. Ich kann zusätzlich bei der Datenschutzbeauftragten nach vorheriger Absprache, die Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union (DSGVO EU), das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) neu und die Datenschutzordnung des Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. einsehen.

Für Fragen zum Datenschutz und zur Verarbeitung meiner persönlichen Daten, kann ich mich an den Verantwortlichen für den Datenschutz im Verein oder an den Datenschutzbeauftragten des Landes Schleswig-Holstein wenden. Die jeweiligen Ansprechpartner und die Erreichbarkeiten hängen am Informationsbrett des Vereins aus.

Ansonsten wird auf die Datenschutzbestimmungen im § 11 der Satzung verwiesen.



Tanzclub Grün-Gold Schleswig

Datenschutz

Merkblatt zum Umgang mit personenbezogenen Daten

Das im Grundgesetz verankerte allgemeine Persönlichkeitsrecht enthält in seiner Ausprägung als Grundrecht auf informelle Selbstbestimmung die Befugnis des Einzelnen, grundsätzlich selbst über den Umgang mit den ihn betreffenden Daten entscheiden.

Konkretisiert wurde diese verfassungsrechtliche Vorlage durch das Bundesdatenschutzgesetz in der Fassung vom 14. Januar 2003. Abgelöst wird das Bundesdatenschutzgesetz von 2003 durch die Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union (DSGVO EU) vom April 2016 in Verbindung mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) neu vom 05. Juli 2017. Beide traten am 25. Mai 2018 in Kraft.

Die folgenden Hinweise zu den wichtigsten Grundsätzen für den Umgang mit personenbezogenen Daten sollen Ihnen die Anwendung der datenschutzrechtlichen Vorschriften erleichtern. Weitergehende Fragen besprechen Sie bitte mit der / dem für den Tanzclub Grün-Gold Schleswig zuständigen Datenschutzbeauftragten.

Jeder Bürger / jede Bürgerin hat ausdrücklich das uneingeschränkte Recht zur Anrufung der oder des Beauftragten für Datenschutz. Die oder der Datenschutzbeauftragte ist zur Verschwiegenheit verpflichtet, sofern sie oder er nicht von dem Betroffenen von dieser Pflicht befreit wird.

Begriffsbestimmungen

Im Sinne dieser Verordnung bezeichnet der Ausdruck:

1. „personenbezogene Daten“ alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person (im Folgenden „betroffene Person“) beziehen; als identifizierbar wird eine natürliche Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, einer Kennnummer oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen identifiziert werden kann, die Ausdruck der physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität dieser natürlichen Person sind;
2. „Verarbeitung“ jeden mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren ausgeführten Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, den Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung;

Grundsätze für den Umgang mit personenbezogenen Daten

1. Rechtmäßigkeit

Der Umgang mit personenbezogenen Daten muss der rechtmäßigen Aufgabenerfüllung dienen und auf einer gesetzlichen Grundlage oder freiwilligen Einwilligung der oder des Betroffenen beruhen. Die gesetzliche Grundlage kann bereichsspezifisch oder allgemein (BDSG) ausgestaltet sein.

2. Erforderlichkeit

Die Kenntnis jedes einzelnen Datums muss zur Aufgabenerfüllung erforderlich sein. Personenbezogene Daten dürfen nur erhoben, verarbeitet und genutzt werden, wenn sie aktuell benötigt und nur solange gespeichert werden, wie sie zur Aufgabenerfüllung gebraucht werden. Eine Vorratsspeicherung ist unzulässig.

3. Transparenz

Betroffene sollen grundsätzlich wissen, „wer was wann und bei welcher Gelegenheit über sie weiß“. Hieraus folgen Unterrichts-, Benachrichtigungs- und Auskunftspflichten.

4. Technische und organisatorische Maßnahmen

Beim Umgang mit personenbezogenen Daten sind die technischen und organisatorischen Maßnahmen zu treffen, die erforderlich sind, um die Rechte Betroffener zu schützen.

5. Einschränkung der Verfügbarkeit (Zweckbindung)

Personenbezogene Daten dürfen nur zu dem Zweck verwendet werden, zu dem sie erhoben wurden, es sei denn, das BDSG oder eine andere Rechtsvorschrift gestattet die Verwendung zu einem anderen Zweck.

6. Rechte der Betroffenen

Betroffene sollen grundsätzlich Einfluss auf ihre Daten nehmen können. Daher bestehen grundsätzlich Rechte auf Berichtigung, Löschung, Sperrung, Widerspruch und Schadenersatz.

Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union (DSGVO EU) in Verbindung mit dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) neu

Die Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union und das Bundesdatenschutzgesetz neu sind die allgemeine gesetzliche Grundlage für die Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung von personenbezogenen Daten.

Die Einwilligung ist regelmäßig schriftlich zu erteilen, muss freiwillig sein und ist nur gültig, wenn die betroffene Person weiß, worin sie einwilligen soll. Sie ist vor der Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung einzuholen. Dabei ist auf den vorgesehenen Zweck der Erhebung, jede Phase der Verarbeitung oder Nutzung hinzuweisen.

Willigt die betroffene Person nicht ein, so ist sie, soweit nach den Umständen des Einzelfalles erforderlich, auf die Folgen der Verweigerung der Einwilligung hinzuweisen.

Personenbezogene Daten sind grundsätzlich bei den Betroffenen zu erheben. Ausnahmen bedürfen einer besonderen gesetzlichen Ermächtigung. Werden Daten ohne Kenntnis der Betroffenen erhoben oder übermittelt, sind diese im Regelfall zu unterrichten.

Strafvorschriften

- (1) Mit Freiheitsstrafe bis zu drei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer wissentlich nicht allgemein zugängliche personenbezogene Daten einer großen Zahl von Personen, ohne hierzu berechtigt zu sein,
 - einem Dritten übermittelt oder
 - auf andere Art und Weise zugänglich macht
 - und hierbei gewerbsmäßig handelt.
 -
- (2) Mit Freiheitsstrafe bis zu zwei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer personenbezogene Daten, die nicht allgemein zugänglich sind,
 - ohne hierzu berechtigt zu sein, verarbeitet oder
 - durch unrichtige Angaben erschleicht
 - und hierbei gegen Entgelt oder in der Absicht handelt, sich oder einen anderen zu bereichern oder einen anderen zu schädigen.
- (3) Die Tat wird nur auf Antrag verfolgt. Antragsberechtigt sind die betroffene Person, der Verantwortliche, die oder der Bundesbeauftragte und die Aufsichtsbehörde.

Aufnahmeantrag Dauermitgliedschaft Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V.

Ich bitte um Aufnahme als aktives / passives Mitglied in den
Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. mit Wirkung vom
Datum

- Trainingsort Schleswig
 Trainingsort Kropp (Fit & Dance Company)

..... Name Vorname Geburtsdatum
..... PLZ, Wohnort Straße Telefon
..... e – Mail (soweit vorhanden)		
X _____ Datum / Unterschrift	X _____ (Bei Minderjährigen auch Unterschrift des ges. Vertreters)	

Gruppe(n) mit Tag, Uhrzeit und Trainer

1. Gruppe

..... Tag / Uhrzeit Bezeichnung Trainer (in)
-------------------------------	-----------------------------	------------------------------

2. Gruppe

..... Tag / Uhrzeit Bezeichnung Trainer (in)
-------------------------------	-----------------------------	------------------------------

Die jeweils gültige Clubsatzung und Beitragsordnung erkenne ich hiermit an und erhalte sie auf Wunsch ausgehändigt.

X _____
Datum / Unterschrift

X _____
**(Bei Minderjährigen auch
Unterschrift des ges. Vertreters)**

Einzugsermächtigung

Ich bin damit einverstanden, dass der Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. die einmalige Aufnahmegebühr und die fälligen Mitgliedsbeiträge in der von der Mitgliederversammlung jeweils beschlossenen und in der Finanz- und Beitragsordnung festgelegten Höhe zu Lasten

Geldinstitut:

BIC / SWIFT: IBAN

Kontoinhaber:

im Lastschriftverfahren einzieht.

X

Unterschrift Kontoinhaber

Anschrift des Kontoinhabers, wenn nicht identisch mit Anschrift des Mitglieds:

PLZ: Ort:

Straße: Nr.:

Unterschrift Kontoinhaber

Wichtige Hinweise

Für vom Mitglied verschuldete Rückbuchungen der Bankeinzüge, hat das Mitglied Kosten in Höhe von 5,00 € zu tragen.

Antrag auf ermäßigten Mitgliedsbeitrag (nur mit entsprechendem Nachweis)

Ich bin zwischen 18 und 25 Jahre und befinde mich in einer Schul- oder Berufsausbildung bzw. in einem Studium. Mir ist bekannt, dass mit Erreichen des 26. Lebensjahres der reguläre Mitgliedsbeitrag zu entrichten ist.

Ich beziehe Grundsicherung.

Der entsprechende Nachweis ist dem Antrag in Kopie beizufügen und dem Kassenwart jährlich bzw. nach Ablauf der Gültigkeit des Nachweises unaufgefordert vorzulegen. Geschieht dies nicht, ist nach Ablauf der letzten Gültigkeit des Nachweises der reguläre Mitgliedsbeitrag zu entrichten.

Wird durch Täuschung versucht diese Vergünstigung zu erlangen, so erfolgt eine Nachberechnung des Mitgliedsbeitrag, die vom Mitglied nachzuentrichten ist. Zudem erfolgt ein Ausschluss aus dem Verein.

...

Beendigung / Kündigung der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft erlischt durch Austritt, Ausschluss oder Tod. Der Austritt kann unter Einhaltung einer einmonatigen Kündigungsfrist zum Ende eines Kalendervierteljahres erklärt werden. Die Austrittserklärung ist schriftlich an den Vorstand zu richten. In besonderen Fällen kann der Vorstand auf die Einhaltung der Frist verzichten.

Die Umwandlung der aktiven in eine passive Mitgliedschaft ist nur auf schriftlichen Antrag zum Monatsende möglich.

Bestätigung

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner umseitig gemachten Angaben

Ich nehme zur Kenntnis, dass mit meinem Eintritt in den Verein die Beitragsordnung und die Satzung des Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. in ihrer jeweils gültigen Fassung verbindlich ist.

Datenschutz

Mit der Antragstellung erkläre ich mich einverstanden, dass meine Daten durch den Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. für Vereinszwecke gespeichert und verarbeitet werden. Hierzu gehört auch die Übermittlung der personenbezogenen Daten an die jeweiligen Sportverbände (z.B. TSH, KSV), soweit es für die Mitgliedschaft erforderlich ist.

Auf Turnieren und Vereinsfesten sowie zu sonstigen Veranstaltungen werden vom Verein Fotos erstellt, die ggf. auf der Homepage des Vereins oder in der Presse (Turniere) veröffentlicht werden. Ferner können Gruppenfotos zu Vereinswerbezwecken genutzt werden.

Stimme ich dem nicht zu, weise ich den Fotografen bei Veranstaltungen darauf hin (bei Gruppenfotos über 10 Personen in die Menge ist eine Einwilligung nicht notwendig). **Eine gegebene Einwilligung kann ich jederzeit für die Zukunft widerrufen.**

Sollten Sie auf Ihrem Konto Buchungen im Namen des Tanzclub Grün-Gold Schleswig feststellen die Sie sich nicht erklären können, so haben Sie den Vorstand des Vereins hierüber umgehend in Kenntnis zu setzen. Verspätete Meldungen und ggf. daraus entstehende Schäden gehen nicht zu Lasten des Tanzclub Grün-Gold Schleswig.

HINWEIS: Die Beitragsabbuchungen erfolgen immer in der Mitte des Quartals, also im Februar, Mai, August und November.

Das Merkblatt zum Umgang mit personenbezogenen Daten ist Bestandteil des Aufnahmeantrages und wurde mir bei Antragsstellung ausgehändigt. Ich kann zusätzlich bei der Datenschutzbeauftragten nach vorheriger Absprache, die Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union (DSGVO EU), das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) neu und die Datenschutzordnung des Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V. einsehen.

Für Fragen zum Datenschutz und zur Verarbeitung meiner persönlichen Daten, kann ich mich an den Verantwortlichen für den Datenschutz im Verein oder an den Datenschutzbeauftragten des Landes Schleswig-Holstein wenden. Die jeweiligen Ansprechpartner und die Erreichbarkeiten hängen am Informationsbrett des Vereins aus.

Ansonsten wird auf die Datenschutzbestimmungen im § 11 der Satzung verwiesen.



Schleswig / Kropp,
(Datum)
Unterschrift(en) des Mitglieds
bzw. des Erziehungsberechtigten



Tanzclub Grün-Gold Schleswig

Datenschutz

Empfangsbekanntnis

Hiermit bestätige ich

Name, Vorname

Mitgliedsnummer
(wird vom Verein ausgefüllt)

das Merkblatt zum Umgang mit personenbezogenen Daten heute erhalten zu haben.

Über die Möglichkeit der Einsichtnahme der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) der Europäischen Union und das für die Bundesrepublik Deutschland ergänzende neue Bundesdatenschutzgesetz (BDSG), sowie die daraus resultierende Datenschutzordnung für den Tanzclub Grün-Gold Schleswig e.V., wurde ich ebenfalls belehrt.

Ort, Datum

Unterschrift Vereinsmitglied / bei Minderjährigen
Unterschrift Erziehungsberechtigter